

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU

Biologia komórki

dla studentów I roku kierunku **BIOTECHNOLOGIA MEDYCZNA** prowadzonych
w **Zakładzie Biologii Komórki** Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim **2024/2025**

Zajęcia z przedmiotu **Biologia komórki** prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik nr 1 do Uchwały 37/2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

I. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo w wykładach, seminariach oraz ćwiczeniach jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie powinien uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbitcie, osłabienie itp).
- Student na stronie internetowej Zakładu (<http://biologia-komorki.sum.edu.pl>) otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, ćwiczeniach i seminariach
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim.
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

a) Zasady uczestnictwa w wykładach

- Wykłady odbywają się on – line.
- Udział w wykładach jest obowiązkowy, a obecność Studenta będzie sprawdzana w trakcie trwania wykładu. Wiedza dotycząca omawianych zagadnień na wykładzie będzie sprawdzana podczas egzaminu.
- Wykłady odbywać się będą na platformie Microsoft Teams.

b) Zasady uczestnictwa w seminariach

- Udział w zajęciach jest obowiązkowy i wymagane jest wcześniejsze przygotowanie się Studenta do zajęć zgodnie z rozpiskami przekazanymi przez osobę prowadzącą, które zamieszczone będą na stronie Zakładu Biologii Komórki (<http://biologia-komorki.sum.edu.pl>).
- Student powinien wykazać się aktywnością podczas trwania zajęć, brać udział w dyskusji na zajęciach.

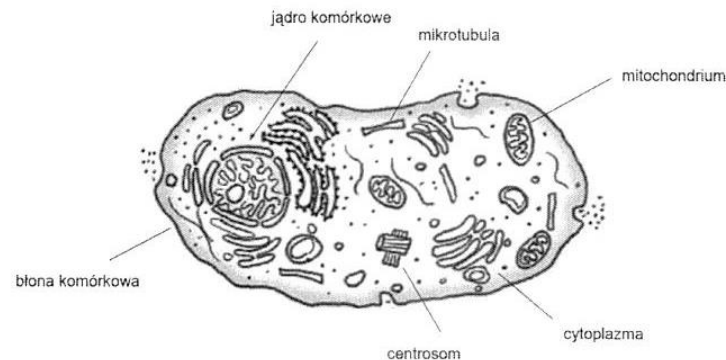
- Przygotowanie teoretyczne studenta będzie sprawdzane ustnie w trakcie zajęć. Brak przygotowania do zajęć będzie równoznaczny z ich niezaliczeniem.
- c) Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach**
- Na zajęcia Student przychodzi przygotowany z podanego wcześniej zakresu materiału, który w postaci rozpisek będzie dostępny na stronie Zakładu Biologii Komórki (biologia-komorki.sum.edu.pl).
 - Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.
 - Podczas ćwiczeń Student jest zobowiązany do odpowiedniego zachowania się.
 - Każde ćwiczenia rozpoczyna się lub kończy sprawdzaniem wiadomości w formie pisemnej lub ustnej.
 - Osoba korzystająca podczas zaliczenia z niedozwolonych pomocy uzyskuje ocenę niedostateczną. Studenci konsultujący się ze sobą podczas kolokwium nie otrzymują zaliczenia danego tematu.
 - Okrycia wierzchnie oraz dodatkowe bagaże Student pozostawia w szatni. Natomiast podręczne torby i plecaki, po uprzednim wyjęciu z nich przyborów niezbędnych do zajęć, powinny zostać umieszczone w szafie na sali ćwiczeń.
 - Na zajęciach nie obowiązuje fartuch, ponieważ na ćwiczeniach Student pracuje z preparatami archiwalnymi i nie ma kontaktu z materiałem zakaźnym oraz substancjami toksycznymi.
 - Na każdym ćwiczeniu Student ma obowiązek posiadać:
 - zeszyt gładki, najlepiej 60-kartkowy formatu A5,
 - przybory do pisania i rysowania (ołówki, kredki, gumka, linijka),
 - klej oraz nożyczki.
 - Zeszyt powinien zawierać:
 - stronę tytułową (nazwa przedmiotu, imię i nazwisko Studenta, rok i kierunek studiów, grupa)
 - stronę zaliczeniową, wg poniższego schematu

Nr ćwiczenia	Data (przykładowa)	Temat	Zaliczenie
1.	02.10.2024	Zajęcia organizacyjne. Zasady mikroskopowania. Metody wykrywania i identyfikacji struktur komórkowych	
2.	08.10.2024	Przegląd preparatów utrwalonych komórek pro- i eukariotycznych.	
...			
14.	14.01.2025	Transformacja nowotworowa	
15.	19.01.2025	Podsumowanie zajęć / Zaliczenie	

- Opisane rysunki bądź schematy wykonywane w trakcie ćwiczeń mają być staranne, rysowane ołówkiem lub/i kredką; na kartce, z prawej strony zeszytu, umieszczamy tylko jeden opisany i podpisany rysunek (wg poniższego schematu) bądź schemat.
- W zeszycie ćwiczeniowym posługujemy się wyłącznie ołówkiem (w przypadku rysunków i/lub kredką) tzn.: tabela zaliczeniowa, tematy, daty, opisy i podpisy rysunków, schematów będą wykonywane ołówkiem.

DATA 10.10.2018

Temat nr 2. Przegląd preparatów utrwalonych komórek pro- i eukariotycznych.



Rys.1. Komórka eukariotyczna, zwierzęca [powiększenie 600-krotne].

- Pod koniec każdego zajęcia należy przedstawić prowadzącemu zeszyt z wykonanymi rysunkami w celu uzyskania zaliczenia. Jeżeli Student nie uzyska zaliczenia na danych zajęciach, musi przedstawić nauczycielowi uzupełniony zeszyt na kolejnych zajęciach. W przypadku nieobecności Studenta na zajęciach jest on zobowiązany do uzupełnienia rysunków bądź schematów.
- Brak zeszytu należy na początku zajęć zgłosić nauczycielowi. Kolejne zapomnienie zeszytu skutkuje niemożnością uczestniczenia w zajęciach, z konsekwencją braku zaliczenia danego tematu.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów

- Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach (do 14 dni) usprawiedliwiona jest na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników.
- Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, poczcie sztandarowym, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Udział studenta w wyjeździe krajowym albo zagranicznym usprawiedliwiany jest na podstawie zgody wydanej w oparciu o wewnętrzne przepisy.
- W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może zwolnić studenta z udziału w zajęciach.
- Krótkotrwałą nieobecność studenta na zajęciach usprawiedliwia prowadzący zajęcia.
- Student jest zobowiązany do złożenia usprawiedliwienia nieobecności niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
- W przypadku nieobecności student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów na zasadach i w terminach ustalonych przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Prowadzący zajęcia zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia

przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach.

- W przypadku nieobecności na zaliczeniu na ocenę, egzaminie, egzaminie komisyjnym zasady usprawiedliwiania określone we wcześniejszych ust. stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem że weryfikacja efektów uczenia się w nowym terminie – ostatecznym musi odbyć się do końca danego roku akademickiego.
- Wszystkie nieobecności na zajęciach muszą być usprawiedliwione.
- W przypadku nieobecności na seminariach lub ćwiczeniach Student jest zobowiązany zaliczyć w formie ustnej lub pisemnej materiał teoretyczny obowiązujący na dane zajęcia u osoby prowadzącej zajęcia po wcześniejszym uzgodnieniu dogodnego terminu.

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie przedmiotu.
- Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium, o którym mowa powyżej, student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego z całości materiału objętego programem zajęć (ćwiczeń/seminariów) zgodnie z § 16 Regulaminu Studiów.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium zaliczeniowego, z przedmiotu kończącego się egzaminem na ocenę student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu.

WYKŁADY:

Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest obecność na wszystkich wykładach.

SEMINARIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z seminariów jest przygotowanie teoretyczne w zakresie tematyki realizowanej w ramach programu na każde zajęcia.
- Sprawdzanie wiadomości odbywać się będzie w formie pisemnej (pytania jednokrotnego wyboru, pytania otwarte) oraz w formie odpowiedzi ustnej.
- Zaliczenie na pozytywną ocenę wszystkich realizowanych tematów jest warunkiem zaliczenia seminariów.
- Wszystkie niezaliczone kolokwia należy poprawić przed sesją egzaminacyjną, w terminie ustalonym przez osoby prowadzące zajęcia. Dopuszcza się dwukrotną możliwość poprawy oceny niedostatecznej.
- Niezaliczone kolokwium należy poprawić u prowadzącego zajęcia.

ĆWICZENIA:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest:
 - czynny udział w zajęciach,
 - wykonanie zadań przewidzianych na dane ćwiczenie i dokonanie poprawnej dokumentacji w zeszycie,
 - uzyskanie pozytywnej oceny ze znajomości materiału przewidzianego na dane ćwiczenie.
- Wszystkie niezaliczone ćwiczenia należy poprawić przed sesją egzaminacyjną, w terminie ustalonym przez osoby prowadzące zajęcia. Dopuszcza się dwukrotną możliwość poprawy na ocenę pozytywną znajomości materiału realizowanego w trakcie ćwiczeń.

4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych powinny być odrobione z inną grupą ćwiczeniową czy seminaryjną.
- Jeżeli nie jest możliwe odrobienie ćwiczeń bądź seminarium, Student musi przystąpić do zaległego pisemnego sprawdzianu dotyczącego tematu zajęć, na którym był nieobecny.
- Jeżeli z powodów usprawiedliwionych Student opuści kolokwium musi przystąpić do kolokwium w innym terminie wyznaczonym przez nauczyciela akademickiego.

5. Forma egzaminu

1. Zaliczenie przedmiotu objętego egzaminem dokonywane jest na podstawie zaliczeń wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu oraz pozytywnej oceny z egzaminu.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń i seminariów. Student, który uzyskał zaliczenie z danego przedmiotu może przystąpić do egzaminu.
3. Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie lub zaliczeniu w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na egzaminie Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
5. Egzamin dotyczy części teoretycznej przedmiotu i odbędzie się w formie stacjonarnej. Podczas egzaminu Student otrzymuje:
 - zestaw pytań egzaminacyjnych, które będą obejmowały część testową tj. pytania jednokrotnego wyboru oraz część opisową, czyli pytania otwarte,
 - kartę odpowiedzi, w której Student odnotowuje swoje odpowiedzi.
6. Pytania egzaminacyjne obejmują materiał z wykładów, seminariów i ćwiczeń.
7. Student przystępuje do egzaminu teoretycznego w sesji egzaminacyjnej zgodnie z organizacją roku akademickiego.
8. W czasie trwania egzaminu studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.

6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Końcową ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu.
- Ocena z egzaminu jest wystawiana na podstawie wyników egzaminu. Na ocenę końcową składają się punkty uzyskane z egzaminu.

Obowiązująca skala oceniania przy weryfikacji efektów uczenia się:

100% - 93%	bdb (5.0)
92% - 85%	pdb (4.5)
84% - 76%	db (4.0)
75% - 68%	ddb (3.5)
67% - 60%	dst (3.0)
59% - 0%	ndst (2.0)

7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsemestralnych

1. Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę i egzaminów ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych.
2. Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu.

8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki [http:// biologia-komorki.sum.edu.pl](http://biologia-komorki.sum.edu.pl)

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały 37/ 2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM.

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

Zatwierdza

P.O.
PRODZIEKAN DS. STUDENCKICH
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Kubina
dr hab. n. med. Robert Kubina

KIEROWNIK
Zakładu Biologii Komórki
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Latocha
dr hab. n. med. Małgorzata Latocha, prof. SUM